

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российская государственная академия интеллектуальной собственности»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. ректора  А.О. Аракелова  
«19»  2020 г.



**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
высшего образования**

Направление подготовки  
**40.04.01 – ЮРИСПРУДЕНЦИЯ**  
профиль «Интеллектуальное право цифровых технологий»

**МАГИСТРАТУРА**

Форма обучения  
**Очная, заочная**

## СОДЕРЖАНИЕ

|           |                                                                         |    |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------|----|
| Раздел 1. | ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ                                                         | 4  |
| 1.1.      | Назначение основной образовательной программы                           | 4  |
| 1.2.      | Нормативные документы                                                   | 4  |
| Раздел 2. | ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ                 | 5  |
| 2.1.      | Описание основной образовательной программы                             | 5  |
| 2.2.      | Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы       | 5  |
| 2.3.      | Объем программы                                                         | 5  |
| 2.4.      | Формы обучения                                                          | 6  |
| 2.5.      | Срок получения образования                                              | 6  |
| Раздел 3. | ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ                | 6  |
| 3.1.      | Область профессиональной деятельности выпускников                       | 6  |
| 3.2.      | Объекты профессиональной деятельности выпускников                       | 6  |
| 3.3.      | Виды профессиональной деятельности выпускников                          | 6  |
| 3.4.      | Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников       | 6  |
| Раздел 4. | ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ               | 7  |
| 4.1.      | Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы | 7  |
| 4.2.      | Общекультурные компетенции выпускников                                  | 7  |
| 4.3.      | Профессиональные компетенции выпускников                                | 8  |
| Раздел 5. | СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ООП                                              | 8  |
| 5.1.      | Объем образовательной программы                                         | 8  |
| 5.2.      | Типы практики                                                           | 9  |
| 5.3.      | Государственная итоговая аттестация                                     | 10 |

|              |                                                                                             |    |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Раздел 6.    | РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ                      | 11 |
| 6.1.         | Рабочая программа дисциплины (модуля)                                                       | 11 |
| 6.2.         | Фонды оценочных средств                                                                     | 12 |
| Раздел 7.    | РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ООП                                   | 13 |
| 7.1.         | Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы         | 13 |
| 7.2.         | Кадровое обеспечение                                                                        | 15 |
| 7.3.         | Финансовое обеспечение образовательной программы                                            | 16 |
| Раздел 8.    | ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ     | 16 |
| Раздел 9.    | ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ                                                | 19 |
| 9.1.         | Качество образовательной деятельности                                                       | 19 |
| 9.2.         | Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | 19 |
| 9.3.         | Локальные нормативно-правовые акты, обеспечивающие качество подготовки обучающихся          | 20 |
| Раздел 10.   | РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ООП                                      | 21 |
| Приложение 1 | Матрица компетенций                                                                         | 22 |
| Приложение 2 | Учебный план, календарный учебный график для очной формы обучения                           | 23 |
| Приложение 3 | Учебный план, календарный учебный график для заочной формы обучения                         | 27 |

## **Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Назначение основной образовательной программы**

Основная образовательная программа по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (профиль «Интеллектуальное право цифровых технологий») представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Основная образовательная программа по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (профиль «Интеллектуальное право цифровых технологий») разработана с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования, а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

### **1.2. Нормативные документы**

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 года № 301;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 (030900) «Юриспруденция» (уровень магистратуры), утвержденный приказом Минобрнауки России № 1763 от 14 декабря 2010 года, зарегистрированный в Министерстве юстиции Российской Федерации 1 февраля 2011 года, рег. № 19648;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383;

- Устав ФГБОУ ВО «Российская государственная академия интеллектуальной собственности»;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России.

## **Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **2.1. Описание основной образовательной программы**

Основная образовательная программа (далее – ООП) по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (профиль «Интеллектуальное право цифровых технологий») направлена на подготовку специалистов в области права интеллектуальной собственности, обладающих знаниями, умениями, навыками и инструментами работы с применением цифровых технологий, позволяющих оперативно реагировать на изменения в законодательстве, документообороте и обычаях делового оборота в предпринимательстве. Выпускники будут востребованы в инновационных проектах, органах государственной власти и местного самоуправления, хозяйствующих субъектах различной организационно-правовой формы.

Обучение по данной ООП ориентировано на удовлетворение потребностей в высококвалифицированных кадрах рынка труда Москвы, Московской области и Российской Федерации в целом.

ООП реализуется в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки (030900) 40.04.01 «Юриспруденция» (далее – ФГОС ВПО), утвержденного приказом Минобрнауки России № 1763 от 14 декабря 2010 года, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 1 февраля 2011 года, рег. № 19648;

### **2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:**

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: магистр.

### **2.3. Объем программы**

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

## **2.4. Формы обучения**

Обучение по программе магистратуры осуществляется в очной и заочной формах.

## **2.5. Срок получения образования**

Срок получения образования по программе магистратуры вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации – 2 года;
- в заочной форме обучения составляет 2 года 5 месяцев;
- сроки освоения ООП магистратуры в случае сочетания различных форм обучения могут увеличиваться на пять месяцев относительно нормативного срока обучения.

# **Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

## **3.1. Область профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности магистров включает разработку и реализацию правовых норм, образование и воспитание.

## **3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников**

Объектами профессиональной деятельности магистров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

## **3.3. Виды профессиональной деятельности выпускников**

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

- правотворческая;
- правоприменительная;
- экспертно-консультационная;
- организационно-управленческая.

ООП сформирована в соответствии с видами деятельности и требованиям к результатам освоения образовательной программы, к которым готовится магистр.

## **3.4. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников**

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, готов решать следующие профессиональные задачи:

правотворческая деятельность:

- подготовка нормативных правовых актов;
- правоприменительная деятельность:
  - обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов;
- экспертно-консультационная деятельность:
  - оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;
  - осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;
- организационно-управленческая деятельность:
  - осуществление организационно-управленческих функций.

## **Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы**

Результаты освоения ООП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы общекультурные и профессиональные компетенции.

### **4.2. Общекультурные компетенции выпускников**

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);
- способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);
- способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);
- компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

### **4.3. Профессиональные компетенции выпускников**

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры:

в правотворческой деятельности:

- способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в экспертно-консультационной деятельности:

- способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

- способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

- способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);
- способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10).

Матрица компетенций представлена в Приложении № 1.

## **Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ООП**

### **5.1. Объем образовательной программы**

ООП включает в себя Учебный план, в том числе календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, рабочие программы практик, рабочие программы государственной итоговой аттестации, календарный учебный график и иные методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Структура ООП магистратуры предусматривают изучение следующих учебных циклов:

- общенаучный цикл;
- профессиональный цикл



и разделов:

- практика и научно-исследовательская работа;
- итоговая государственная аттестация.

Каждый учебный цикл имеет базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную), устанавливаемую вузом. Вариативная (профильная) часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), позволяет обучающемуся получить углубленные знания, навыки и компетенции для успешной профессиональной деятельности и (или) обучения в аспирантуре.

Учебный план отображает логическую последовательность освоения блоков и разделов ООП (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование соответствующих компетенций.

ООП магистратуры содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее 30 процентов вариативной части обучения. Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся устанавливает ученый совет вуза и утверждается локальным нормативно-правовым актом.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы.

Объем факультативных дисциплин определяется вузом самостоятельно. Факультативные дисциплины не включаются в 120 з.е. общей трудоемкости и не являются обязательными для изучения обучающимися.

Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении основной образовательной программы при очной форме обучения составляет 14 академических часов.

## **5.2. Типы практики**

Практика является обязательным разделом ООП магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются по каждому виду практики.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, профессиональных компетенций обучающихся.

В рамках ООП реализуются следующие виды практики:

- учебная практика;
- научно исследовательская работа;
- производственная практика.

Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР), реализуется в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383.

Практики проводятся в сторонних организациях, студенческих правовых консультациях (юридических клиниках) или на кафедрах вуза, обладающих необходимым кадровым и научным потенциалом.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

### **5.3. Государственная итоговая аттестация**

Итоговая государственная аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВПО.

В Государственную итоговую аттестацию входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть направлена на решение профессиональных задач в юридической деятельности в соответствии с магистерской программой.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы. Она должна представлять собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которому готовится магистр (правотворческой, правоприменительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой).

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать

специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), а также процедуры ее защиты определяются локальным нормативно-правовым актом Академии.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации представлен в отдельном документе, входящем в ООП, который представляет собой рабочую программу государственной итоговой аттестации.

Разработка программы итоговой аттестации осуществляется Академией самостоятельно в соответствии с приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

Учебный план, календарный учебный график подготовки магистров представлены в Приложениях № 2, № 3.

## **Раздел 6. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **6.1. Рабочая программа дисциплины (модуля)**

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

- оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

## **6.2. Фонды оценочных средств**

Фонды оценочных средств (далее – ФОС) должны быть разработаны для всех рабочих программ дисциплин (модулей), практик и государственной итоговой аттестации.

ФОС составляется отдельным документом, входящим в рабочую программу по дисциплинам.

Сформированные ФОС по дисциплине (модулю), практике и ГИА утверждаются на заседании кафедры.

В ФОС должны входить следующие разделы:

- титульный лист;
- компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля), практики и ГИА, с указанием результатов образования;
- уровень освоения компетенций по дисциплине (модулю), практике и ГИА;
- перечень оценочных средств по дисциплине (модулю), практике и ГИА по каждой компетенции – контрольная работа, тест, коллоквиум, реферат, эссе, обзор и др.,
- все варианты оценочных средств (вопросов, тестов, контрольных работ и др.).

При разработке ФОС для контроля качества изучения модулей, дисциплин, практик должны учитываться все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество

сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

При проектировании оценочных средств необходимо предусматривать оценку способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения.

## **Раздел 7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ООП**

Ресурсное обеспечение ООП формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки и включает в себя:

Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение, включая перечень лицензионного программного обеспечения, перечень и состав профессиональных баз данных и информационных справочных систем;

Кадровое обеспечение образовательной программы;

Финансовое обеспечение образовательной программы.

### **7.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы**

Для организации и ведения учебного процесса Академия располагает зданием общей площадью 5936,2 кв.м, учебная и учебно-лабораторная площадь составляет 1249,6 кв.м.

Для питания сотрудников и студентов имеется столовая площадью 130,1 кв.м.

Для ведения образовательной деятельности по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», (профиль «Интеллектуальное право цифровых технологий») Академия располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом РГАИС, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В процессе реализации образовательной программы в вузе применяются современные интерактивные и мультимедийные средства обучения (компьютеры, мультимедиа-проекторы, интерактивные доски и др.), тематические стенды и плакаты, а также электронные информационные образовательные ресурсы.

Академия располагает учебным залом судебных заседаний, специализированной аудиторией, оборудованной для проведения занятий по криминалистике.

На основе аппаратно-программного комплекса в РГАИС функционирует и постоянно совершенствуется портал электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ), обеспечиваемый преимущественно авторским учебным контентом и методическими разработками профессорско-преподавательского состава Академии.

В РГАИС функционируют читальный зал и электронная библиотека. Сотрудникам и студентам обеспечен доступ к электронной библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн», насчитывающей более 100 тысяч наименований изданий с доступом в режиме онлайн, а также к объектам Национальной электронной библиотеки (в соответствии с договором с ФГБУ «Российская государственная библиотека»).

Имеется компьютерный класс, возможности которого позволяют каждому из студентов работать на компьютере с установленным комплектом лицензионного программного обеспечения не менее 20 часов в год;

Электронная информационно-образовательная среда Академии обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.
- доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, в том числе: справочно-правовой системе «Гарант»: [www.garant.ru](http://www.garant.ru); справочно-правовой системе «Консультант плюс»: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru); библиотеке «Книгофонд»: [www.knigafund.ru](http://www.knigafund.ru); Университетской библиотеке [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru).

Библиотечный фонд Академии укомплектован печатной или электронной основной учебной литературой по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Фонд дополнительной литературы включает в себя официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете не менее одного экземпляра на каждые 100 студентов. Каждому студенту обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда и периодическое издание из следующего перечня: Копирайт; wіro magazine; Библиотековедение; Биржа интеллектуальной собственности (БИС); Бюллетень Министерства юстиции Российской Федерации; Вестник гражданского права; Государство и право; Инновации; Интеллектуальная собственность. Авторское право и смежные права; Интеллектуальная собственность. Промышленная собственность; Международное публичное и частное право; Общество: социология, психология, педагогика; Патентный поверенный; Патенты и лицензии. Интеллектуальные права; Уголовное право; Управление проектами и программами; Хозяйство право; Экономическая политика.

## **7.2. Кадровое обеспечение**

Реализация ООП магистратуры обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, имеющими ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

К образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла привлекаются не менее пяти процентов преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

Не менее 80 процентов преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару, имеют ученые степени и (или) ученые звания, при этом ученые степени доктора наук и (или) ученое звание профессора имеют не менее 40 процентов преподавателей.

При реализации магистерских программ, ориентированных на подготовку научных и научно-педагогических кадров, не менее 80 процентов преподавателей, обеспечивающих учебный процесс, имеют ученые степени кандидата, доктора наук и ученые звания.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью магистерской программы должно осуществляться штатным научно-педагогическим работником вуза, имеющим ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора соответствующего профиля, стаж работы в образовательных учреждениях высшего профессионального образования не

менее трех лет. Допускается одновременное руководство не более чем одной магистерской программой.

Непосредственное руководство магистрами осуществляется преподавателями, имеющими ученую степень и (или) ученое звание. Допускается одновременное руководство не более чем десятью магистрами.

Доля штатных преподавателей, привлекаемых к учебному процессу по дисциплинам профессионального цикла, составляет не менее 70 процентов.

Руководители ООП магистратуры регулярно ведут самостоятельные исследовательские (творческие) проекты или участвуют в исследовательских (творческих) проектах, имеют публикации в отечественных научных журналах и (или) зарубежных реферируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю, не менее одного раза в пять лет проходят повышение квалификации.

В структуру вуза, реализующего подготовку магистров, входят шесть кафедр юридического профиля:

- Гражданского и предпринимательского права;
- Авторского права, смежных прав и частноправовых дисциплин;
- Патентного права и правовой охраны средств индивидуализации;
- Теории, истории права и публично-правовых дисциплин;
- Уголовного права и процесса;
- Международного права и международного сотрудничества в сфере интеллектуальной собственности.

### **7.3. Финансовое обеспечение образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже установленных Минобрнауки России базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов к базовым нормам затрат, определяемых Минобрнауки России.

## **Раздел 8. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ**

Воспитательная работа в РГАИС является важнейшей компонентой образовательной деятельности вуза и осуществляется среди обучающихся непрерывно как в ходе образовательного процесса, так и во внеурочное время с целью формирования и воспитания личности, осознающей себя гражданином, имеющей собственную нравственную позицию, способную к



профессиональному росту и творческой самореализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

Основными задачами по данному направлению деятельности Академии стали:

- формирование социокультурной среды, интегрирующей образовательные, творческие, спортивные, научные ресурсы;
- создание условий для повышения социальной активности студентов путем их вовлечения в сопутствующие учебе виды социально полезной деятельности;
- определение единых подходов к воспитанию будущего специалиста;
- пропаганда здорового образа жизни;
- создание условий для информационного сопровождения внеучебной деятельности студентов.

Основными направлениями внеучебной деятельности студентов РГАИС являются: патриотизм; наука и просветительство; создание условий для раскрытия творческого потенциала обучающихся; физическое развитие, здоровый образ жизни.

Обозначение в качестве первого вектора воспитательной работы именно патриотического воспитания – не случайно. Патриотическое воспитание одна из сложных областей воспитательной и социальной работы в любом коллективе. Формирование патриотизма и общероссийской гражданской идентичности является фактором созидания человеческого капитала, воспитания у молодежи высокого патриотического сознания, чувства преданности Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей, формирования мировоззрения, основанного на позитивных ценностях патриотизма, нравственности, правосознании.

В этом направлении проводятся мероприятия, посвященные государственным праздникам – Дню защитника Отечества, Дню Победы в Великой отечественной войне, Дню России, Дню народного единства.

Важнейшим аспектом работы с молодежью является вовлечение студентов РГАИС в научно-просветительскую и проектную деятельность. Студенты Академии участвуют в таких мероприятиях как:

- Патентная школа в «Сколково»;
- Международная научная конференция студентов, аспирантов и молодых ученых «Ломоносов»;
- Международная конференция «Цифровая трансформация: Фокус на IP»;

- Международная конференция по интеллектуальной собственности «Artificial Intelligence VS Intellectual Art»;
- Субрегиональный семинар «Преподавание интеллектуальной собственности»;
- Международная конференция по интеллектуальной собственности «IP Academy»;
- Международный форум Skolkovo Legal Tech;
- Международная конференция Роспатента «Интеллектуальная собственность от первых лиц»;
- Международная конференция «Медиация: проблемы и перспективы»;
- Международный интеллектуальный конкурс студентов, магистров и аспирантов UniversityStars;
- Всероссийский Форум семейного предпринимательства «Успешная Семья – успешная Россия».

Члены студенческого совета РГАИС принимают участие в «Слете лидеров студенческих клубов Москвы» – проекте, направленном на создание единой площадки для обмена опытом работы студенческих организаций в вузах (инициатор проекта – команда Национального исследовательского университета «МИЭТ»), в заседаниях Торгово-промышленной палаты, приуроченных ко Дню Интеллектуальной собственности, а также в ежегодно проводимых на базе РГАИС мастер-классах представителей ВОИС.

Проводимые РГАИС спортивные мероприятия направлены на физическое воспитание студентов. Студенты Академии активно демонстрируют личные достижения на спортивных соревнованиях, участвуют в сдаче нормативов ГТО, футбольном турнире среди студенческих клубов Москвы в Лужниках, физкультурном параде.

Студенты Академии принимают активное участие и в жизни Юго-западного административного округа. Активно привлекаются к участию в массовых мероприятиях, организуемых районной администрацией и Правительством Москвы.

В Академии функционирует студенческий совет, который создан в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решении важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развитии ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.

## **Раздел 9. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **9.1. Качество образовательной деятельности**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой организация принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры Академия при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая представителей научно-педагогического состава Академии.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВПО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться при проведении работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе зарубежными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, профессионально-общественной аккредитации с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших программу магистратуры, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

### **9.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Оценка качества освоения обучающимися образовательных программ включает в себя порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с положением ФГБОУ ВО РГАИС «Об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» от 22.10.2019.

Основными задачами текущего контроля успеваемости является систематический мониторинг за формированием компетенций, предусмотренных ФГОС ВПО и данной ООП, повышение качества знаний обучающихся, приобретение и развитие навыков самостоятельной работы, повышение академической активности обучающихся.

Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учебным планом и детализируются в рабочих программах дисциплины.

### **9.3. Локальные нормативно-правовые акты, обеспечивающие качество подготовки обучающихся:**

- Положение об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся от 22.10.2019;
- Положение о порядке оказания платных образовательных услуг от 06.07.2020;
- Положение о порядке перехода обучающихся по программам высшего образования в ФГБОУ ВО РГАИС с платного обучения на бесплатное и правила перевода обучающихся в ФГБОУ ВО РГАИС и внутри ФГБОУ ВО РГАИС от 25.02.2020;
- Положение о режиме занятий обучающихся в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская государственная академия интеллектуальной собственности» от 29.08.2018;
- Положение о проведении промежуточной аттестации студентов Российской государственной академии интеллектуальной собственности от 30.08.2016;
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры в Российской государственной академии интеллектуальной собственности от 30.08.2016;
- Положение о порядке выполнения, предоставления и защиты выпускных квалификационных работ от 29.05.2020;
- Положение о порядке формирования и выбора дисциплин в Российской государственной академии интеллектуальной собственности от 29.05.2020;

- Положение о порядке проведения практики студентов Российской государственной академии интеллектуальной собственности от 14.02.2018;
- Положение об учебно-методической комиссии от 28.01.2020;
- другие нормативные акты Академии.

## **Раздел 10. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ООП**

Академия ежегодно обновляет основные образовательные программы (в части состава дисциплин, установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ дисциплин, программ практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Порядок, форма и условия проведения обновления ООП устанавливается локальным нормативно-правовым актом Академии.

---

## Матрица компетенций

| Индекс               | Наименование                                                                       | Формируемые компетенции                                           |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <b>M1</b>            | Общенаучный цикл                                                                   | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-10                               |
| <b>M1.Б</b>          | Базовая часть                                                                      | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5                                      |
| <b>M1.Б.01</b>       | Философия права                                                                    | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5                                      |
| <b>M1.В</b>          | Вариативная часть                                                                  | ОК-3, ОК-4, ОК-5                                                  |
| <b>M1.В.01</b>       | Профессиональный иностранный язык                                                  | ОК-3, ОК-4                                                        |
| <b>M1.В.02</b>       | Методология научных исследований                                                   | ОК-5                                                              |
| <b>M1.В.ДВ.01</b>    | Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)                                             | ОК-3, ОК-5, ПК-10                                                 |
| <b>M1.В.ДВ.01.01</b> | Искусственный интеллект                                                            | ОК-3, ОК-5, ПК-10                                                 |
| <b>M1.В.ДВ.01.02</b> | Экономика и управление в сфере инновационной деятельности                          | ОК-3, ОК-5, ПК-10                                                 |
| <b>M2</b>            | Профессиональный цикл                                                              | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10 |
| <b>M2.Б</b>          | Базовая часть                                                                      | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10 |
| <b>M2.Б.01</b>       | История политических и правовых учений                                             | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-5, ПК-7, ПК-9, ПК-10                         |
| <b>M2.Б.02</b>       | История и методология юридической науки                                            | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-5, ПК-7, ПК-9, ПК-10                         |
| <b>M2.Б.03</b>       | Сравнительное правоведение                                                         | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-9, ПК-10             |
| <b>M2.Б.04</b>       | Актуальные проблемы гражданского права                                             | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-9, ПК-10             |
| <b>M2.В</b>          | Вариативная часть                                                                  | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10 |
| <b>M2.В.01</b>       | Патентование: национальный и международный опыт                                    | ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-7, ПК-9                          |
| <b>M2.В.02</b>       | Охрана средств индивидуализации                                                    | ОК-2, ПК-2, ПК-7                                                  |
| <b>M2.В.03</b>       | Особые правовые режимы в сфере интеллектуальной собственности                      | ОК-2, ПК-2                                                        |
| <b>M2.В.04</b>       | Правовая охрана авторских и смежных прав на национальном и международном уровне    | ОК-1, ОК-2, ОК-5, ПК-1, ПК-7, ПК-9                                |
| <b>M2.В.05</b>       | Коммерциализация интеллектуальных прав                                             | ОК-2, ПК-2, ПК-7                                                  |
| <b>M2.В.06</b>       | Международное регулирование интеллектуальной собственности                         | ОК-1, ОК-2, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8                          |
| <b>M2.В.07</b>       | Диджитализация и информационные технологии                                         | ПК-2, ПК-7, ПК-10                                                 |
| <b>M2.В.08</b>       | Правовые аспекты виртуальной и дополненной реальности                              | ОК-3, ОК-5, ПК-2, ПК-7                                            |
| <b>M2.В.09</b>       | Биг-дата и смарт-контракты: правовые тенденции                                     | ОК-5, ПК-7                                                        |
| <b>M2.В.10</b>       | Право в индустрии компьютерных игр и киберспорте                                   | ОК-2, ОК-3, ОК-5, ПК-2, ПК-7                                      |
| <b>M2.В.11</b>       | Цифровизация: генезис и тенденции                                                  | ОК-3, ОК-5, ПК-2, ПК-7                                            |
| <b>M2.В.ДВ.01</b>    | Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)                                             | ОК-3, ОК-5                                                        |
| <b>M2.В.ДВ.01.01</b> | Запуск стартапов и бизнес-инновации                                                | ОК-3, ОК-5                                                        |
| <b>M2.В.ДВ.01.02</b> | Основы исследовательской деятельности                                              | ОК-3, ОК-5                                                        |
| <b>M2.В.ДВ.02</b>    | Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)                                             | ОК-2, ОК-3, ПК-1, ПК-7                                            |
| <b>M2.В.ДВ.02.01</b> | Защита интеллектуальных прав                                                       | ОК-2, ОК-3, ПК-1, ПК-7                                            |
| <b>M2.В.ДВ.02.02</b> | Интеллектуальная собственность как институт гражданского права                     | ОК-2, ОК-3, ПК-1, ПК-7                                            |
| <b>M2.В.ДВ.03</b>    | Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)                                             | ОК-5, ПК-10                                                       |
| <b>M2.В.ДВ.03.01</b> | Деловые коммуникации и психология публичных выступлений                            | ОК-5, ПК-10                                                       |
| <b>M2.В.ДВ.03.02</b> | Правовые основы инновационной деятельности                                         | ОК-5, ПК-10                                                       |
| <b>M2.В.ДВ.04</b>    | Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)                                             | ОК-2, ОК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10                   |
| <b>M2.В.ДВ.04.01</b> | Направления правовой охраны 3D-моделей, кодов, современных информационных ресурсов | ОК-3, ОК-5, ПК-2, ПК-7                                            |
| <b>M2.В.ДВ.04.02</b> | Патентование за рубежом                                                            | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-10                   |
| <b>M2.В.ДВ.05</b>    | Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5)                                             | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-9                    |
| <b>M2.В.ДВ.05.01</b> | Актуальные вопросы семейного права                                                 | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-9                    |
| <b>M2.В.ДВ.05.02</b> | Гражданско-правовая охрана и защита интеллектуальных прав                          | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-9                    |
| <b>M3</b>            | Практики, НИР                                                                      | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10 |
| <b>M3.У</b>          | Учебная практика                                                                   | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10 |
| <b>M3.У.01(У)</b>    | Учебная практика                                                                   | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10 |
| <b>M3.Н</b>          | Научно-исследовательская работа                                                    | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10 |
| <b>M3.Н.01(Н)</b>    | Научно-исследовательская работа                                                    | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10 |
| <b>M3.П</b>          | Производственная практика                                                          | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10 |
| <b>M3.П.01(П)</b>    | Производственная практика                                                          | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10 |
| <b>M4</b>            | Итоговая государственная аттестация                                                | ОК-1, ПК-7, ПК-8                                                  |
| <b>M4.01</b>         | Итоговая государственная аттестация                                                | ОК-1, ПК-7, ПК-8                                                  |
| <b>ФТД</b>           | Факультативы                                                                       | ОК-3, ОК-5                                                        |
| <b>ФТД.01</b>        | Интеллектология                                                                    | ОК-3, ОК-5                                                        |

## Учебный план (очная форма)

| Счит<br>ать в<br>план<br>е | Индекс | Наименование | Экз<br>а<br>мен | Зач<br>ет<br>с<br>оч.<br>твое | Экст<br>ер<br>факт<br>твое | Час<br>ов в<br>ер<br>тное | По<br>план<br>у | Кон<br>т<br>акт<br>час | СР<br>роль | Инте<br>р<br>часы | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. | Лек | Лаб | Пр | ИК | Кон<br>с | СР<br>роль | Кон<br>т<br>роль | З.е. |
|----------------------------|--------|--------------|-----------------|-------------------------------|----------------------------|---------------------------|-----------------|------------------------|------------|-------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|
|----------------------------|--------|--------------|-----------------|-------------------------------|----------------------------|---------------------------|-----------------|------------------------|------------|-------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|-----|-----|----|----|----------|------------|------------------|------|

[illegible]



[illegible]

[illegible]

# Календарный учебный график (очная форма обучения)

| Мес   | Сентябрь                                                                   | Октябрь                                                                    | Ноябрь                                                                     | Декабрь                                                                    | Январь                                                                     | Февраль                                                                    | Март                                                                       | Апрель                                                                     | Май                                                                        | Июнь                                                                       | Июль                                                                       | Август                                                                     |
|-------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Числа | 1 - 7<br>8 - 14<br>15 - 21<br>22 - 28                                      | 29 - 5<br>6 - 12<br>13 - 19<br>20 - 26<br>27 - 2                           | 3 - 9<br>10 - 16<br>17 - 23<br>24 - 30                                     | 1 - 7<br>8 - 14<br>15 - 21<br>22 - 28                                      | 29 - 4<br>5 - 11<br>12 - 18<br>19 - 25                                     | 26 - 1<br>2 - 8<br>9 - 15<br>16 - 22                                       | 23 - 1<br>2 - 8<br>9 - 15<br>16 - 22<br>23 - 29                            | 30 - 5<br>6 - 12<br>13 - 19<br>20 - 26                                     | 27 - 3<br>4 - 10<br>11 - 17<br>18 - 24<br>25 - 31                          | 1 - 7<br>8 - 14<br>15 - 21<br>22 - 28                                      | 29 - 5<br>6 - 12<br>13 - 19<br>20 - 26                                     | 27 - 2<br>3 - 9<br>10 - 16<br>17 - 23<br>24 - 31                           |
| Нед   | 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 | 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 | 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 | 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 | 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 | 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 | 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 | 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 | 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 | 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 | 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 | 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 |
| I     |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |
| II    |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |                                                                            |

## Сводные данные

|                                                                              |                                                    | Курс 1                             |                   |              | Курс 2          |                   |              | Итого   |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------|--------------|-----------------|-------------------|--------------|---------|
|                                                                              |                                                    | сем. 1                             | сем. 2            | Всего        | сем. 3          | сем. 4            | Всего        |         |
|                                                                              | Теоретическое обучение и практики                  | 18                                 | 18<br>4/6         | 36<br>4/6    | 19<br>2/6       | 16                | 35<br>2/6    | 72      |
| Э                                                                            |                                                    | 2                                  | 2 4/6             | 4 4/6        | 4/6             | 1                 | 1 4/6        | 6 2/6   |
| Д                                                                            |                                                    |                                    |                   |              |                 | 2                 | 2            | 2       |
| Г                                                                            |                                                    | Гос. экзамены и защита диссертации |                   |              |                 | 2                 | 2            | 2       |
| К                                                                            | Каникулы                                           | 2                                  | 6 4/6             | 8 4/6        | 2               | 7                 | 9            | 17 4/6  |
| *                                                                            | Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенье) | 1<br>1/6<br>(7)                    | 5/6<br>5/6<br>(5) | 2<br>(12 дн) | 1<br>1/6<br>(7) | 5/6<br>5/6<br>(5) | 2<br>(12 дн) | (24 дн) |
| Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы) |                                                    | более 39 нед                       |                   |              | более 39 нед    |                   |              |         |
| Итого                                                                        |                                                    | 23<br>1/6                          | 28<br>5/6         | 52           | 23<br>1/6       | 28<br>5/6         | 52           | 104     |
| Студентов                                                                    |                                                    |                                    |                   |              |                 |                   |              |         |
| Групп                                                                        |                                                    |                                    |                   |              |                 |                   |              |         |

